

Na temelju odredbe članka 53. stavak 2. Statuta Centra za socijalnu skrb Rijeka od 24. srpnja 2012. godine, Stručno vijeće Centra za socijalnu skrb Rijeka, na sjednici održanoj dana 15.05.2013.g. donijelo je

Pravilnik

o

stručnom usavršavanju i osposobljavanju radnika

Opće odredbe

Članak 1.

Ovim pravilnikom se uređuje na koji način radnici ustanove ostvaruju pravo na stručno usavršavanje i osposobljavanje, te pravo na doškoloavanje.

Ovim pravilnikom se uređuje sadržaj i oblik provođenja stručnog usvršavanje i osposobljavanja, te vrsta doškoloavanja radnika.

Ovim pravilnikom se uređuje pravo stručnih radnika na superviziju.

Članak 2.

Pod stručnim usavršavanjem i osposobljavanjem podrazumijeva se osposobljavanje i usavršavanje stručnih radnika kroz programe koje je prethodno odobrio osnivač ustanove, a ono može biti pojedinačno i organizirano usavršavanje u matičnoj znanosti i struci u području socijalnog rada, socijalne pegagogije, psihologije, edukacijske rehabilitacije, informacijsko-komunikacijskih tehnologija, prava, savjetodavnog rada, upravljanja, računovodstva ili drugih područja važnih za učinkovito i kvalitetno obavljanje djelatnosti socijalne skrbi, odnosno za obavljanje poslova radnika ustanove za koje su sklopili ugovore o radu.

Pod stručnim osposobljavanjem podrazumijeva se i stručno osposobljavanje za rad u okviru pripravničkog staža sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi.

Pod supervizijom podrazumijeva se proces učenja i razvoja i metoda podrške stručnim radnicima koji im omogućava usvajanje novih znanja, razvijanje vještina, usvajanje profesionalnih i osobnih spoznaja kroz osobno iskustvo stručnog rada sa ciljem poboljšanja kvalitete rada sa korisnicima.

Pod doškoloavanjem podrazumijeva se stjecanje stručnog znanja i zvanja onih radnika koji obavljaju određene poslove u ustanovi, a nemaju stručnu spremu i zvanje propisanu Pravilnikom o u unutarnjem ustroju i sitematizaciji poslova.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku a imaju rodno značenje, bez obzira koriste li se u muškom ili ženskom rodu, na jednak način obuhvaćaju muški i ženski rod.

Način ostvarivanja prava radnika na stručno usavršavanje i osposobljavanje i superviziju

Članak 4.

Stručno vijeće ustanove ima obvezu praćenja rada osnivača ustanove koji se odnosi na programe (godišnje i višegodišnje) stručnog usavršavanja i osposobljavanja koje je odobrio osnivač ustanove.

Stručno vijeće ustanove posebno ima obvezu praćenja stručnog usavršavanja i osposobljavanja onih stručnih radnika kojima je određen broj edukacija u tijeku propisanog vremenskog razdoblja neophodan da zadrže licencu za rad kod svojih strukovnih komora.

Članak 5.

Stručno vijeće obvezno je donijeti program stručnog usavršavanja i osposobljavanja za svaku poslovnu godinu u skladu sa planom finacijskih rashoda ustanove i programom osnivača.

Stručno vijeće je obvezno upoznati Upravno vijeće ustanove sa programom stručnog usavršavanja za određeno plansko razdoblje prije donošenja finacijskog plana rashoda ustanove.

Članak 6.

Stručno vijeće donosi odluku o tome koji radnik će biti upućen na pojedini oblik stručnog usavršavanja i osposobljavanja.

Radnici mogu pisanim zahtjevom zatražiti od Stručnog vijeća ustanove da ih se uputi na pojedini oblik stručnog usavršavanja i osposobljavanja u skladu sa donesenim programom stručnog usavršavanja i osposobljavanja.

Stručno vijeće prilikom odlučivanja o tome koji će radnik biti upućen na stručno usavršavanje i osposobljavanje mora voditi računa da se svakom radniku omogući pristup pojedinom obliku stručnog usavršavanja ili osposobljavanja, a ako to nije moguće u okviru godišnjeg, onda u okviru trogodišnjeg programa stručnog usavršavanja i osposobljavanja.

Radnik ima obvezu postupiti po odluci Stručnog vijeća ustanove o stručnom usavršavanju i osposobljavanju.

Nakon donošenja odluke o upućivanju radnika na stručno usavršavanje i osposobljavanje (godišnje i višegodišnje ili po odluci osnivača), ustanova će sa radnikom sklopiti ugovor o međusobnim pravima i obvezama u vezi sa stručnim usavršavanjem i osposobljavanjem.

Radnik upućen na stručno usavršavanje i osposobljavanje ima obvezu izvijestiti Stručno vijeće u roku određenom odlukom kojom je upućen na stručno usavršavanje i osposobljavanje o sadržaju stručnog usavršavanja i osposobljavanja.

Članak 7.

Stručno vijeće obvezno je donijeti program supervizije za stručne radnike ustanove, te odluku o tome koji stručni radnik i u kojme periodu će biti upućeni na superviziju.

Način ostvarivanja prava radnika na doškolovanje

Članak 8.

Pravo na doškolovanje imaju oni radnici koji nemaju potrebnu stručnu spremu za obavljanje poslova za koje su zasnovali ugovor o radu sa ustanovom sukladno Pravilniku o unutarnjem ustroju i sitemetizaciji poslova ili koji zbog organizacijskih promjena u ustroju ustanove imaju mogućnost uz dodatno obrazovanje nastaviti rad na drugim poslovima u ustanovi.

Članak 9.

Radnik koji se želi doškolovati mora podnijeti Stručnom vijeću pisani zahtjev za doškolovanje, a Stručno vijeće donosi odluku o pravu na doškolovanje radnika.

U slučaju organizacijskih promjena u ustroju ustanove, odluku o pravu na doškolovanje Stručno vijeće ustanove donosi uz prethodno pribavljeno mišljenje ravnatelja ustanove da je moguće očekivati raspored radnika na drugo radno mjesto.

Prije donošenja odluke o priznavanju prava radniku na doškolovanje Stručno vijeće mora prethodno pribaviti suglasnost osnivača ustanove da će troškovi doškolovanja radnika biti teret osnivača ustanove.

Suglasnost iz prethodnog stavka nije potrebno tražiti u slučaju da radnik koji je podnio zahtjev za doškolovanje pismeno izjavi da će troškove doškolovanja snositi sam.

Nakon donošenja odluke o priznavanju prava radniku na doškolovanje, ustanova će sa radnikom sklopiti ugovor o međusobnim pravima i obvezama u vezi sa doškolovanjem.

Članak 10.

Ugovorom o međusobnim pravima i obvezama u vezi sa doškolovanjem i stručnim usavršavanjem i osposobljavanjem mora se ugovoriti obveza radnika da se doškolovanje ili stručno usavršavanje i osposobljavanje neće odraziti na opseg i kvalitetu izvršavanja poslova i radnih obveza radnika u ustanovi, da je radnik u obvezi ostati na radu u ustanovi nakon doškolovanja ili stručnog usavršavanja i osposobljavanja najmanje dvostruko vremena koliko je trajalo školovanje u slučaju da troškove školovanja snosi osnivač ustanove, te da će isto okončati u vremenu određenom odlukom o priznavanju prava na doškolovanje.

Ugovorom iz prethodno stavka mora se ugovoriti i slučaju ako radnik ne izvrši preuzetu obvezu doškolovanja ili stručnog usavršavanja i osposobljavanja u određenom roku ili sa istim prestane da ustanova ima pravo jednostrano raskinuti ugovor o doškolovanju ili stručnom usavršavanju i osposobljavanju na štetu radnika.

Ugovorom iz stavka 1. ovog članka mora se ugovoriti i slučaj da se ugovoreni rokovi mogu produžiti uz prethodni pisani zahtjev radnika samo ako se njihov produžetak traži zbog dugotrajnije bolesti radnika ili takve bolesti njegovog člana uže obitelji (bračni drug i djeca), te radi roditeljnog ili roditeljskog dopusta.

U slučaju da Stručno vijeće ustanove donese odluku kojom se može produžiti rok doškoloavanja ili stručnog usavršavanja i osposobljavanja radnika, sa radnikom će se o tome sklopiti aneks ugovora iz stavka 1. ovog članka.

Završne odredbe

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od njegove objave na oglasnoj ploči ustanove.

KLASA : 011-01/13-01/07

URBROJ : 2170-20-05/14-13-2

Stručno vijeće
Centra za socijalnu skrb Rijeka
Predsjednik:
Ružica Ninić, dipl. soc. radnik

Pravilnik je oglašen na oglasnoj ploči ustanove dana 15.05.2013.g.

Stručno vijeće
Centra za socijalnu skrb Rijeka
Predsjednik:
Ružica Ninić, dipl. soc. radnik